

**Overeenkomst/machtiging voor het optreden als direct vertegenwoordiger**Ondergetekenden,  
**Opdrachtgever / Direct Vertegenwoordigde**Bedrijfsnaam : .....  
Adres : .....  
Postcode, Plaats : .....  
Land : .....  
KVK nummer : .....  
EORI nummer : .....  
BTW identificatienummer : .....**Douane Expediteur / Direct Vertegenwoordiger**Bedrijfsnaam : Douanedocument B.V.  
Adres : Oostermaat 1C  
Postcode, Plaats : 7623CS Borne  
Land : Nederland

Partijen verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Opdrachtgever machtigt en verleent opdracht aan de Douane Expediteur, artikel 18 e.v. van het Douanewetboek van de Unie (Verordening nr. 952/2013/EU), tegen de overeengekomen vergoeding, de in de douanewetgeving - en voor zover mogelijk uit andere wetgeving - voorgeschreven aangiften te verrichten 'in naam en voor rekening van' Opdrachtgever. Deze machtiging en de opdracht geldt voor de door/ten behoeve van de Opdrachtgever aangebrachte goederenzendingen en voor welke zending(en) de Opdrachtgever de bescheiden/informatie aan de Douane Expediteur heeft verstrekt. Deze machtiging en opdracht omvat alle handelingen en communicaties tot en met de beëindiging van de verificatie en in verband met de uitreiking van de mededeling van de douaneschuld.

Daarnaast machtigt de Opdrachtgever de Douane Expediteur en verleent opdracht aan de Douane Expediteur tot:

- ✓ zowel het doen van verzoeken tot terugbetaling/kwijtschelding als het indienen van bezwaarschriften in verband met onjuiste gegevens in de aangifte ten opzichte van de informatie zoals verstrekt ten tijde van het verlenen van de opdracht;
- ✓ het op verzoek van de Opdrachtgever overgaan tot zowel het doen van verzoeken tot terugbetaling/kwijtschelding, welke op rekening van de Douane Expediteur worden teruggeboekt als het indienen van bezwaarschriften omdat onjuiste informatie is verstrekt ten tijde van het verlenen van de opdracht;
- ✓ het indienen van bezwaarschriften voor zover het correcties betreft tot de beëindiging van de verificatie;
- ✓ het aanvragen van Certificaten van Oorsprong, Certificaten inzake goederenverkeer EUR.1 en / of EUR-MED, legalisaties van handtekeningen.

Het doen/indienen van overige verzoeken, bezwaarschriften en het instellen van beroep dient per geval separaat te worden overeengekomen.

In verband met de machtiging is de Opdrachtgever verplicht een bewijs van het bestaan van de onderneming, de huidige vestigingsplaats en wie bevoegd is om deze onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen aan de Douane Expediteur te overleggen (bijvoorbeeld een actueel uittreksel van de inschrijving van de onderneming in het Handelsregister of een verklaring van de onderneming waaruit de bevoegdheid van de persoon die de volmacht verleent blijkt). Indien de Opdrachtgever een particulier betreft dient deze een kopie van zijn paspoort/identiteitskaart te overleggen.

**Artikel 1. ALGEMENE BEPALINGEN**

- 1.1 Tenzij anders overeengekomen, zijn op de verhouding tussen partijen de [Nederlandse Expeditievoorwaarden](#) van toepassing, inclusief de arbitrageclausule. Van toepassing is dan de laatste versie van de Nederlandse Expeditievoorwaarden die geldt op het moment van het verrichten van de handelingen/werkzaamheden.
- 1.2 Tenzij anders overeengekomen zal de Direct Vertegenwoordiger op basis van de hem bekende informatie - indien het belang van de Opdrachtgever daarmee wordt gediend -, aanwezig zijn bij monsternemingen en fysieke opnames.
- 1.3 De Direct Vertegenwoordiger is - indien hij dit zo spoedig mogelijk kenbaar maakt - gerechtigd om het verrichten van handelingen en werkzaamheden voortvloeiend uit deze overeenkomst/machtiging, te weigeren.

**Artikel 2. VERPLICHTINGEN VAN PARTIJEN**

- 2.1 De Opdrachtgever is verplicht alle benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens nodig voor het uitvoeren van deze overeenkomst (ook per individuele zending/transactie) aan de Direct Vertegenwoordiger te verstrekken die mede op basis van de toepasselijke regelgeving en deze overeenkomst kunnen worden verlangd. Tevens is de opdrachtgever verplicht in het kader van export controle en sanctieregelgeving in geval van strategische goederen, diensten en/of technologieën, tot overlegging van de daartoe verplichte bescheiden en vergunningen, zoals een vergunning Dual Use (Verordening nr. (EG) nr. 428/2009), en/of ECCN-nummer (Export Control Classification Number). Indien aan de Opdrachtgever een beschikking inzake bindende tariefinlichtingen (BTI) en/of een beschikking inzake bindende oorsprongsinlichtingen (BOI) is afgegeven, is de Opdrachtgever verplicht tot overlegging van vorengenoemde beschikking(en), of tot bekendmaking van desbetreffend BTI/BOI-nummer aan de Direct Vertegenwoordiger (artikel 33 DWU).
- 2.2 De Direct Vertegenwoordiger dient van de Opdrachtgever de benodigde douanestatus, bescheiden, inlichtingen en gegevens te verlangen waarvan het belang om een juiste aangifte te verrichten bij hem redelijkerwijs bekend is.

**Opdrachtgever, rechtsgeldig vertegenwoordigd door:**Volledige naam : .....  
Functie : .....  
Plaats en datum : .....Handtekening : .....  
(en stempel)

2.3 De Direct Vertegenwoordiger zal op basis van bovengenoemde gegevens de aangifte verrichten.

**Artikel 3. ZEKERHEIDSTELLING / BETALING VAN RECHTEN**

- 3.1 Tenzij anders overeengekomen zal voor de zekerheidstelling en de betaling van rechten, heffingen en belastingen aan de Belastingdienst / Douane gebruik worden gemaakt van de faciliteiten van de Direct Vertegenwoordiger.

**Artikel 4. ADMINISTRATIEVERPLICHTING**

- 4.1 De Direct Vertegenwoordiger is op basis van de aan hem verstrekte vergunning 'elektronisch aangeven' verplicht een administratie te voeren, waarin per aangifte de (originele) documenten en bescheiden moeten worden bewaard. De Opdrachtgever is verplicht gedurende dezelfde periode een afschrift van de door hem verstrekte documenten en bescheiden te bewaren.
- 4.2 Onverlet artikel 4.1 is de Opdrachtgever wettelijk verplicht alle gegevens met betrekking tot de aangifte, de bescheiden en de overige gegevens met betrekking tot de transactie te bewaren in zijn administratie voor zover die behoren bij de aangifte.

**Artikel 5. DUUR EN BEËINDIGING/INTREKKING VAN DE OVEREENKOMST/MACHTIGING**

- 5.1 Deze overeenkomst/machtiging wordt aangegaan/geldt voor onbepaalde tijd, ingaande .....  
De overeenkomst/machtiging kan worden opgezegd/ingetrokken met inachtneming van een termijn van 1 maand.
- 5.2 Opzegging/intrekking dient per e-mail met leesbevestiging of aangetekende brief te geschieden.
- 5.3 Hetgeen wordt bepaald in deze overeenkomst/machtiging blijft, voor zover relevant in verband met het voldoen aan verplichtingen van overheidswege, ook na opzegging/intrekking van de overeenkomst/machtiging gelden.
- 5.4 De Direct Vertegenwoordiger is gerechtigd deze machtiging ook na intrekking - in het kader van eventuele controles van overheidswege - te bewaren.

**Douane Expediteur, vertegenwoordigd door:**Volledige naam : Erik Holland  
Functie : Directeur  
Plaats en datum : Borne, .....

Handtekening : .....

(kopie uittreksel KVK waaruit blijkt dat men rechtsgeldig bevoegd is te tekenen, dient te worden toegevoegd)